ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
ГБДОУ детский сад № 20
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08 2021 г

Учёт мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 30.08.21

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 20 Приморского района Санкт-Петербурга

Скорбящева Ю.В.

Приказ № 234/1 от 30.08 20 21 г

Порядок и основания

перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Государственного бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детский сад № 20

комбинированного вида

Приморского района Санкт - Петербурга

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) определяет процедуру и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 20 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ)

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБДОУ д/с № 20.

2. Основания и порядок перевода обучающихся в следующую возрастную группу ДОУ

2.1. Основанием перевода обучающихся в следующую возрастную группу является достижение обучающимся следующего возрастного периода.

2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется приказом заведующего ДОУ. Приказ о переводе в следующую возрастную группу издается заведующим ДОУ не позднее 1 сентября текущего года.

3. Основания и порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

3.1. Основаниями перевода воспитанников в другую образовательную организацию является прекращение либо административное приостановление деятельности ДОУ.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, ДОУ уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения учредителя о прекращении деятельности ДОУ, либо вступления постановления суда о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности в законную силу.

3.3. Порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию.

На основании приказа учредителя о переводе воспитанников ДОУ в другую образовательную организацию и получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод их детей в другую образовательную организацию, ДОУ издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности ДОУ).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанников, указывают об этом в письменном заявлении. При этом ДОУ не несет ответственности за перевод таких воспитанников.

ДОУ передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела воспитанников, договора об образовании, присмотре и уходе, договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

4. Основания и порядок перевода обучающихся по инициативе его родителей

(законных представителей)

4.1. Основанием для перевода, обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) является заявление родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование другой образовательной организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующий ДОУ в трехдневный срок издает распорядительный акт (Приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием другой образовательной организации.

4.4. ДОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в другую образовательную организацию в связи с переводом из ДОУ не допускается.

5. Основания и порядок отчисления обучающихся из ДОУ

5.1. Основаниями отчисления воспитанников из ДОУ являются:

1) Окончание срока действия договора об образовании, присмотре и уходе за воспитанниками;

2) письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанников об отчислении воспитанника из ДОУ либо о переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

3) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;

4) прекращение либо приостановление деятельности ДОУ;

5.2. Прекращение образовательных отношений, а также отношений по присмотру и уходу за воспитанниками оформляются приказом заведующего ДОУ об отчислении воспитанника из ДОУ.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 20 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Скорбящева Юлия Владимировна
01.09.2021 12:35 (MSK), Сертификат № 79CA8900B66036CD668A556A67A375D264DC548C